

# WÓJT GMINY DOBRA

## OGŁASZA KONKURS OFERT

**na wynajem części budynku wraz z wyposażeniem przy ul. Granicznej 24a w Dobrej, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej.**

Celem konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu, który posiadając wymagane prawem uprawnienia, w wynajmowanym budynku przy ul. Graniczna 24a w Dobrej prowadzić będzie działalność w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej przysługującej ubezpieczonym z terenu gminy Dobra w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, w okresie **od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2014r.**

Przedmiotem wynajmu jest część budynku (parter) przy ul. Granicznej 24a w Dobrej położona na działce nr 1512 o łącznej powierzchni przeznaczonej na wynajem wynoszącej **178m<sup>2</sup>.**

Nieruchomość wolna jest od obciążeń. Dla wymienionej nieruchomości prowadzona jest KW Nr 1636 przez Sąd Rejonowy Szczecin Prawobrzeże i Zachód, XI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Policach.

### I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej ( Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późniejszymi zmianami ).
2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami ( Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami ).

### II. Postanowienia ogólne

1. Wynajem obejmuje okres 5 lat, począwszy **od dnia 01.07.2009 r. do 30.06.2014 r.**
2. Najemca ma prawo do podnajmu części pomieszczeń i gabinetów wraz z wyposażeniem na świadczenie usług medycznych lub usług związanych z usługami medycznymi w zakresie ochrony zdrowia, a za zgodą Wójta wyrażoną na piśmie również na inne cele.
3. Najemca ma obowiązek dbania o stan techniczny budynku, utrzymywania porządku i czystości, a także zabezpieczenia obsługi i ponoszenia w pełni wszystkich opłat ( czynszu ) i kosztów związanych z eksploatacją przedmiotu najmu, w tym w szczególności kosztów energii elektrycznej, wody, ścieków, śmieci oraz konserwacji i napraw bieżących.

### III. Postanowienia szczegółowe

1. Określa się następujące wymogi formalne warunkujące przystąpienie do konkursu i uznania oferty za ważną.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem:  
**„KONKURS OFERT  
na wynajem części budynku wraz z wyposażeniem przy ul. Granicznej 24a w Dobrej,  
z przeznaczeniem na prowadzenie działalności w zakresie podstawowej opieki  
zdrowotnej”.**

Nie otwierać przed **16.03.2009r. godz. 15.00.**

3. Oferty należy składać w terminie do dnia **16.03.2009r.** do godz. 14.30 w Sekretariacie Urzędu Gminy w Dobrej, przy ul. Szczecińskiej 16a, pok. Nr 8.
4. Otwarcie ofert nastąpi **16.03.2009r.** o godz. 15.00 w Gminnym Ośrodku Kultury w Dobrej przy ul. Granicznej 31.
5. Oferta winna zawierać następujące dane i dokumenty:
  - 1) Nazwę i adres oferenta.
  - 2) Datę sporządzenia oferty.
  - 3) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami konkursu i przyjmuje je bez zastrzeżeń - według załącznika nr 1.
  - 4) Oferowaną kwotę miesięcznego czynszu w ujęciu netto i brutto (z VAT) za całość przedmiotu najmu (nie mniej niż 1.068,00 zł, słownie: jeden tysiąc sześćdziesiąt osiem złotych + VAT) - według załącznika nr 2.
  - 5) Informację o potencjale organizacyjno-kadrowo-finansowym oferenta.
  - 6) Szczegółową informację opisującą sposób realizacji zadania, jakim będzie prowadzenie działalności podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w rozdziale IV pkt. 1 niniejszego ogłoszenia.
  - 7) Aktualny odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a także odpis z prowadzonego przez wojewodę rejestru zakładów opieki zdrowotnej. Za aktualne uważa się dokumenty wystawione z datą nie wcześniejszą niż **trzy miesiące** przed datą złożenia oferty.
  - 8) Zaświadczenie o nie zaleganiu przez oferenta z płatnością składek ZUS oraz podatków wobec Urzędu Skarbowego.

Zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą niż **trzy** miesiące przed złożeniem oferty i muszą być podpisane przez osobę upoważnioną.
  - 9) Pisemne zobowiązanie się oferenta do zapewnienia udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie POZ dla mieszkańców Gminy Dobra oraz świadczeń specjalistycznych.
  - 10) Pisemne zobowiązanie się oferenta do świadczenia usług Poradni Ginekologiczno-Położniczej.
  - 11) Pisemne zobowiązanie się oferenta do świadczenia usług z zakresu medycyny szkolnej, dla uczniów z terenu gminy.
  - 12) Pisemne zobowiązanie się oferenta do informowania na piśmie Wójta Gminy o każdorazowym braku pełnej zgodności pomiędzy faktycznie świadczonymi usługami, a zakresem usług podanym w ofercie.
  - 13) Pisemne zobowiązanie się oferenta do składania rocznych sprawozdań z realizacji zadań POZ i innych świadczeń medycznych zawartych w ofercie konkursowej.
  - 14) Załączenie dowodu wniesienia wadium, który może być również najpóźniej przedłożony Komisji Konkursowej przed otwarciem ofert.
6. Warunkiem udziału w konkursie jest wniesienie wadium w pieniądzu, w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) na konto Urzędu Gminy Dobra w banku PEKAO SA II/O Szczecin nr 08 1240 3927 1111 0000 4099 2039 lub w kasie Urzędu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.03.2009r. do godz. 14.30.**
7. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zakończeniu konkursu, jednak nie później niż przed upływem 7 dni.
8. Wadium wniesione przez oferenta, który konkurs wygrał, zostanie zwrócone w ciągu 7 dni od podpisaniu umowy.
9. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty poniesie oferent.

#### IV. Ocena ofert

1. Zawartość oferty podlegać będzie ocenie przez Komisję Konkursową z uwzględnieniem następujących kryteriów:
  - 1) Wykaz i zakres oferowanych świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej z ewentualnym podaniem nazwisk i specjalności lekarzy, którzy będą w tym zakresie sprawowali opiekę nad pacjentami, dostępnych w Przychodni w sposób ciągły, z podaniem ilości godzin w tygodniu.
  - 2) Wykaz i zakres proponowanych usług specjalistycznych z ewentualnym podaniem nazwisk i specjalności lekarzy dostępnych na miejscu w Przychodni z podaniem ilości godzin w tygodniu lub w miesiącu.
  - 3) Czas pracy Przychodni, sposób zapewnienia całodobowej opieki medycznej oraz w dni wolne, niedziele i święta.
  - 4) Wykaz programów zdrowotno - profilaktycznych oferowanych pacjentom, z podaniem ich nazwy, krótkim opisem, dostępnością w Przychodni lub w innym miejscu wraz z zasadami partycypacji kosztów przez pacjentów lub gminę oraz inne dodatkowe świadczenia medyczne oferowane w pakiecie.
  - 5) Potencjał organizacyjno-kadrowo-finansowy oferenta (dotychczasowa ilość pacjentów, ilość i kwalifikacje kadry lekarsko-pielęgniarskiej, posiadane obiekty i sprzęt atestowany z certyfikatami procedur z informacją co do prawa własności, organizacja obsługi pacjentów).
  - 6) Proponowana kwota miesięcznego czynszu za całość przedmiotu najmu (nie mniej niż 1.068,00 zł netto).
2. Skład osobowy oraz Regulamin pracy Komisji Konkursowej zostanie ustalony i ogłoszony w formie Zarządzenia Wójta Gminy w terminie do 7 dni przed otwarciem ofert.

#### V. Postanowienia szczególne

##### UWAGA:

1. Niniejsze postępowanie konkursowe jest obwarowane **klauzulą zawieszającą** tzn. zawarcie umowy najmu z wyłonionym w wyniku tego postępowania oferentem może nastąpić dopiero po podjęciu opróżnienia lokalu przez dotychczasowego najemcę.
2. Jeżeli oferent ustalony jako najemca nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu o miejscu i terminie zawarcia umowy, Wójt Gminy Dobra może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

#### VI. Postanowienia końcowe

1. Umowa najmu może zostać rozwiązana przed upływem terminu, na jaki była zawarta w przypadku:
  - 1) Nie wywiązywania się Najemcy jako zakładu opieki zdrowotnej z zobowiązań, o których mowa w punkcie III niniejszego ogłoszenia.
  - 2) Braku pełnej zgodności pomiędzy faktycznie świadczonymi usługami, a zakresem usług podanym w ofercie.
  - 3) Negatywnej opinii pacjentów - mieszkańców Gminy Dobra, korzystających z usług Przychodni, popartej negatywnym wynikiem kontroli uprawnionego organu lub nieprawidłowym wykonywaniem obowiązków zakładu opieki zdrowotnej – potwierdzonym protokołem kontroli uprawnionego organu.
  - 4) Zalegania przez Najemcę z płatnościami czynszu lub innych należności na rzecz gminy - za co najmniej 3 miesiące, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu na piśmie do zapłaty zaległości z wyznaczeniem ostatecznego terminu.

- 5) Likwidacji lub upadłości Najemcy.
2. Kontrola zgodności działania Najemcy z ofertą i umową będzie sprawowana przez Gminę jako Wynajmującego, w oparciu o coroczne sprawozdania z działalności przedkładane Wójtowi Gminy oraz w formie protokołowanych kontroli komisji powołanej przez Wójta do kontroli doraźnych.

## **VII. Informacje o przedmiocie konkursu**

1. Wykaz gabinetów i pomieszczeń przeznaczonych do wynajmu wraz z ich powierzchnią stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
2. Wykaz wyposażenia w środki trwałe stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
3. Ilości mieszkańców w poszczególnych miejscowościach stanowi załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 091 311 34 17.

Wójt  
Teresa Dera

Dobra, dnia 10.02.2009r.

.....  
( podpis )